

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kościuszki w Toruniu

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kościuszki w Toruniu, miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§ 2

1. Na terenie IV Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki monitoring wizyjny obejmuje:

- 1) korytarz na II piętrze,
- 2) szatnię okryć wierzchnich na poziomie – 1,
- 3) wejścia do budynku głównego (wejście główne, wejście na patio, wejście boczne od strony ul. Warszawskiej),
- 4) teren zewnętrzny (część parkingu, boisko, patio, teren od strony ul. Warszawskiej),
- 5) bramę wjazdową od ul. św. Jakuba.

§ 3

Celem monitoringu jest:

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki oraz zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły.
2. Ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających bezpieczeństwu uczniów, nauczycieli, pracowników i innych osób korzystających z obiektów należących do szkoły.
3. Pomoc w wyjaśnianiu sytuacji konfliktowych oraz w ustalaniu sprawców czynów nagannych.
4. Ograniczenie dostępu do szkoły osób nieuprawnionych i niepożądanych.

§ 4

1. System monitoringu w szkole składa się z:

- 1) kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku szkoły,
 - 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku elektronicznym,
 - 3) monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
3. Obraz z kamer systemu monitoringu podlega rejestracji na nośniku fizycznym.
4. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
5. Czas przechowywania danych na nośniku wynosi 30 dni.
6. Zapis z nośnika nie jest archiwizowany.

§ 5

1. Uczniowie, rodzice oraz pracownicy szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego.
2. Informacja „obiekt monitorowany” umieszczona jest na zewnątrz i wewnątrz budynku.
3. Rejestrowane przez kamery systemu monitoringu dane nie mogą naruszać godności osobistej osób oraz prawa do prywatności.

§ 6

1. Urządzenie rejestrujące wraz z monitorem znajduje się w portierni szkoły.
2. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu wskazane są w rejestrze osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych i posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych obejmujące wizerunki osób z zapisu monitoringu.

§ 7

1. Zapis monitoringu może być okazany za zgodą dyrektora szkoły, w szczególności w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie:
 - 1) pedagogowi szkolnemu,
 - 2) wychowawcom klas,
 - 3) rodzicom i uczniowi, którego dotyczy zarejestrowane zdarzenie.
2. Dane te udostępnia się także uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. policji, sądom, prokuraturze. Nośnik z materiałem archiwalnym może być nagrany i przekazany organom ścigania na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.
3. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny są poinformowane o odpowiedzialności za ochronę danych osobowych. Sposób dostępu określa dokumentacja ochrony danych osobowych.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

DYREKTOR IV LO
M. Białek
mgr Małgorzata Białek

02.09.2019r.